

REFERAT FGU Østjylland d. 07-09-2023

Mødedato Torsdag d. 07. september 2023 kl. 08:00

Mødested Lindevej 6, 8370 Hadsten

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning inkl. regnskabskontrol.....	4
Bygningsstrategi, Hadsten, Dalagervej, Brusgård, Engboulevarden.....	5
Evaluering af FGU's overordnede ledelse og bestyrelse. Opfølgning fra sidste møde.....	7
Elevdata.....	9
Etablering af følgegruppe omkring fremmøde og fravær.....	11
Strategi for elevdemokrati på FGUOJ.....	12
IT-strategi.....	14
Bestyrelsesstrategi fra STUK.....	15
Status på FGU Østjylland.....	16
Status på FGU-DK.....	19
Stillingtagen til hvilke oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningsloven, og evt. be	20
Evt.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte dagsordenen

Punkt 2: Budgetopfølgning inkl. regnskabskontrol

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Gennemgang af 1. halvår 2023 på institutionen samt pr. afdeling.

1.halvårs resultat udviser et overskud på t.kr. 2.571 (t.kr. 579 dårligere end forventet og t.kr. 1.344 bedre end 1 halvår 2022). Årets resultat forventes at ende på t.kr. 2.195 (t.kr. 21 bedre end oprindelige budget). Årsagen til det dårligere resultat pr. 30.6 er tidsforskydning mellem projekt indtægter og udgifter.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 3: Bygningsstrategi, Hadsten, Dalagervej, Brusgård, Engboulevarden

Resume:

Med godkendelse af Brusgård som skole står vi overfor beslutning om køb/forsat leje af grunden, renovering af eksisterende bygningsmasse, opførelse af velfærdsfaciliteter/almenundervisningslokale samt evt. etablering af værkstedsfaciliteter til Auto og Metal.

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsens godkendelse, at direktionen rekvirerer arkitekt/konsulentydelse til udarbejdelse af scenarier til helhedsplan for Brusgård samt sekundært Engboulevarden ved evt. flytning af et/begge sorte værksteder dertil. Herunder med vægt på Engboulevardens infrastrukturelle kapacitet og krav til mulige lokationer/værkstedbygninger.

Direktionen indstiller at bestyrelsen drøfter fordele og ulemper ved henholdsvis køb eller leje af Brusgård mhp. endelig beslutning på bestyrelsesmødet d.7. december 2023.

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at orienteringen omkring Dalagervej, Hadsten samt Metalværkstedet i Randes tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Brusgård: Der er kommet positivt svar fra ministeriet på vores anmodning fremsendt 18.maj 2021. Afdelingen er pr.1/8-23 godkendt som grundtilskudsudløsende skole.

Der er i perioden frem til d.d. kun investeret/vedligeholdt sparsomt i bygningsmassen på Brusgård. Den positive udvikling af elevtallet, behovet for opgradering af bygningsmassen samt evt. etablering af ny bygning til de to sorte værksteder (metal og auto) og almenundervisningslokaler er present.

Der kan med fordel skelnes imellem tre del-forhold.

1. Renovering af nedslidt bygningsmasse.
 2. Opførelse af velfærdsfaciliteter og almenundervisningslokale
 3. Beslutning om placering af metalværkstedet og/eller autoværkstedet på Brusgård eller tæt på Engboulevarden.
- De tre bør sammentænkes i en helhedsplan. Dog skal de mest presserende velfærdsforhold adresseres snarest.

Der er behov for en samlet plan for Brusgård uanset køb eller leje.

Der er yderligere behov for en afklaring omkring leje eller køb.

Hadsten: er godt i gang i de nye lokaler. Sagen er lukket

Dalagervej: Køber overtager pr.01.12.2023 med dispositionsret over hovedbygningen pr. 04.08.2023. Sagen er lukket. Metalværkstedet starter op på Tradium pr.1.10.2023 på Tradium med placering der skoleåret ud.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte, at direktionen rekvirerer arkitekt/konsulentydelse til udarbejdelse af en fremtidssikret helhedsplan med investeringer på Brusgård. Bestyrelsen beslutter at nedsætte en følgegruppe med bestyrelsesmedlem Bo Nørregaard Jensen, direktionen, samt medlemmer fra KUI og andre aktører og personale fra FGUOJ. Der ønskes en fremlæggelse fra følgegruppen på næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved henholdsvis køb eller leje af Brusgård, og konkluderede at FGUOJ afsøger og indgår i en dialog med Randers Kommune om køb eller leje af Brusgård.

Bestyrelsen tog orienteringen omkring Dalagervej, Hadsten samt Metalværkstedet i Randers til efterretning.

Bilag

Rammekort.pdf

Lokalplan 20_1221641_APPROVED_1252041660645.pdf

Punkt 4: Evaluering af FGU's overordnede ledelse og bestyrelse. Opfølgning fra sidste møde

Resume

På bestyrelsesmøde d. 12/6-23 ønskedes en overskuelig brug PLUSS' ledelsesmodel i bestyrelsesarbejdet. Der er udarbejdet et enkelt værktøj som integreres i dagsordnen.

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at værktøjet til overblik over behandlede temaer på FGU Østjyllands bestyrelsesmøder ud fra Pluss' ledelsesmodel godkendes, samt at bestyrelsen drøfter hvordan værktøjet fremadrettet kan give yderligere værdi.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et enkelt redskab til overblik over betyrelsesarbejdet ud fra Pluss' ledelsesmodel.

Formål er at skabe overblik over, hvilke aspekter af driften af FGU Østjylland, på tematisk niveau, bestyrelsen behandler henholdsvis på det enkelte bestyrelsesmøde samt på årsbasis.

Værktøjet består af én overblikksmodel med titlen *Ledelsesmodel for FGU Østjylland* samt tre underlæggende modeller specificeret ud fra temaerne: Uddannelsesledelse, Samspilsledelse og Institutionsledelse.

I forbindelse med udarbejdelse af dagsorden forud for bestyrelsesmøderne placeres de enkelte punkter under en af temaoverskrifterne fra de specificerede modeller som føres op i overblikksmodellen.

Ud fra denne klassificering markeres der med stærkere farver på overblikksmodellen, hvilke temaer, der behandles, for visuelt overblik. Samtidig noteres der på modellen, hvilke punkter på dagsordenen, der er behandlet under hvilke overskrifter i andet niveau på overblikksmodellen.

Overblik år til dato

For at skabe et overblik over hvilke temaer, der er blevet behandlet på årsbasis, bliver markeringer på de enkelte mødeoverblik samlet på et år-til-dato-overblik som ligeledes foreligger forud for hvert bestyrelsesmøde.

Beslutning

Bestyrelsen besluttede at brug af værktøjet er hver enkelt bestyrelsesmedlems ansvar. Samt at Pluss' ledelsesmodel bruges i formandskabet som forberedelse til bestyrelsesmøderne.

Bilag

Overblik_ temaer bestyrelsesmøde.pdf

Punkt 5: Elevdata

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Elevtal

Elevtallet har været overordnet stabilt over det sidste 1½ år. Hvor Randers, Favrskov og Syddjurs visiterer stabilt, har Norddjurs haft en større tilbagegang på 29% over det sidste 1½ år. Det skyldes en ændret politik fra KUI's side.

Elevtal pr. 7/8-2023:

AGU	PGU	EGU	FGU EUD	SUM
96	316	46	26	484

Elevtallet var på samme tidspunkt i 2022 491 elever.

Udslusning

I perioden 1/1 - 31/7 har vi udsluset 343 elever. Heraf 181 til uddannelse/arbejde svarende til 53% af de udslusede elever. 39% til andre forberedende tilbud samt 8% til andre perspektiver.

De positivt udslusede elever fordeler sig således:

EUD	37%	67
FGU EUD	3%	6
GYM/HF	24%	44
Beskæftigelse; fuldtid/deltid	33%	60
Militær/fiskeri/søfart	1%	1
STU	2%	3
Videregående udd.	0%	0
Total	100%	181

Næsten hver anden elev stopper før den fastsatte dato i uddannelsesplanen.

Den positive udslusning af elever fra Norddjurs er steget fra 38% i 2022 til foreløbig 62% i 2023. Dette formodes at reflektere en mere målrettet visitering fra KUI.

En analyse af udslusningskategorien *Andet forløb aftalt med KUI* viser at de 126 elever i denne kategori fordeler sig således:

Ud af de **126 elever** (100%) udmeldes af disse **103** (81,74%) elever af forskellige årsager til ikke kendte forløb som fordeler sig med:

53% (67 elever) på grund af for **meget fravær** og det vides ikke, hvilket forløb den unge går videre i.

15% (19 elever) **kender vi ikke forløbet**, den unge udmeldes til.

7% (9 elever) af eleverne er anvendt **forkert afgangskode**.

6% (8 elever) er **umotiverede** og pt **ikke klar** til at forsætte på FGU og her kendes videre forløb ikke.

18% (23 elever) **kender institutionen på forhånd forløbet**, som den unge går videre i.

Som det ses er fravær den primære udskrivningsårsag.

Det kan antages at der sker en vis motivationsafmatning for denne gruppe elever, idet de i høje grad falder fra sidst i deres

forløb kombineret med at mere end hver and hver anden bliver udmeldt som følge af højt fravær.

Fravær

I skoleåret 22-23 var der et gennemsnitsfravær på 26,5%. Det er et fald på 2,5% ift. skoleåret 21-22.

Elever fra Favrskov og Randers har, med et fravær på 22,5%, et lidt lavere fravær end gennemsnittet. Hvorimod elever fra Norddjurs og Syddjurs har væsentligt større fravær på henholdsvis 32,7% og 36,5%

Fuldførsel

Fuldførselstallet er sammensat af henholdsvis antal elever som:

- er positivt udsluset til uddannelse eller beskæftigelse
- har gennemført sin FGU-uddannelse i overensstemmelse med det mål, der er beskrevet i elevens uddannelsesplan

Der er ialt udsluset 343 elever i perioden 1/1-31/7-23. Af dem har 70% fuldført deres FGU-forløb. Fordelingen er 181 elever til udd./arb. og 134 opnåede mål i udd.planen. Der er der 95 elever som ikke er fuldført svarende til 30% af de udslusede elever. Hadsten afdelingen adskiller sig positivt ved kun at have 2 ud af 32 elever som ikke fuldførte. Øvrige afdelinger ligger imellem 28-36%

Ser vi på sporfordelingen, er PGU-sporet overrepræsenteret med 36% ikke fuldførte, set op i mod AGU (19%) og EGU (14%)

Prøver

181 prøver med et gennemsnit på 8,05.

15 elever er fritaget for prøver i overensstemmelse med deres uddannelsesplan.

295 har deltaget, men ikke gået til prøve. Det kan skyldes de ikke er vurderet klar til prøver, at de har fagene i forvejen og ikke har ønsket/nået næste niveau før afslutning på deres FGU-forløb.

Bemærk der er tale om prøver; afholdte, afmeldte og fritaget. Ikke om unikke elever.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Til næste bestyrelsesmøde ønskes information om, hvor mange af de elever der vælger ikke at gå til eksamen, der allerede har en afgangsprøve fra folkeskolen.

Bilag

Elevtal august 2023.docx

Udslusning med fokus på fuldført pr 31 07 2023.docx

Udslusning 4.1 Andet forløb udd.hjælp aftalt med KUI.docx

Fraværsudvikling fordelt på kommuner FGUOJ.pdf

Fraværsudvikling FGU Østjylland.pdf

Prøvestatistik maj-juli 2023.pdf

Punkt 6: Etablering af følgegruppe omkring fremmøde og fravær

Indstilling

Direktionen indstiller på vegne af formandsskabet til bestyrelsen, at sammensætte følgegruppen og uddelegerer kompetencen til at udarbejde kommissorium. Følgegruppen har sekretariatsbistand.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmøde d. 12/6-2023 besluttedes det at formandsskabet etablere en følgegruppe omkring fraværet i Syd og Norddjurs.

Er der bestyrelsesmedlemmer som er interesseret i at sidde i følgegruppen?

Det har høj prioritet at få øget indblik i årsagerne bag det forholdsvis højere elevfravær i Grenå og Ryomgård afdelingerne. Arbejdet hermed dokumenteres ift. et eventuelt kommende tilsyn.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte at følgegruppen sammensættes og udarbejder selv kommissorium for følgegruppens opgave.

Bo Klindt Poulsen og Jan Aude har indvilget i at sidde i følgegruppen. Derudover tilbydes Gitte fra Norddjurs Kommune, medarbejderrepræsentanter og KUI-repræsentanter plads i følgegruppen. Bo Klindt Poulsen sammensætter følgegruppen.

Følgegruppen fremlægger afrapportering om de komplekse forhold på de næste bestyrelsesmøder.

Punkt 7: Strategi for elevdemokrati på FGUOJ

Resumé

Strategi for elevinddragelse er skrevet i henhold notat om elevdemokrati i FGUOJ juni 2023 som beskrevet i sagsfremstillingen.

Det skal bemærkes at i forslag til strategi for elevinddragelse er der to udviklingsforslag til eksisterende praksis. For det første at lærlinge ønskes inkluderet i elevråd/storråd. Denne inklusion vil være en lokal bestemmelse i FGU Østjylland, da lærlinge, af bestyrelsen, ønskes inkluderet i elevdemokratiet. For det andet at FGUOJ årligt tilbyder kurser for nye undervisningsmiljørepræsentanter.

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at Strategi for elevdemokrati godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med afslutning af projekt Elevinddragelse og demokrati på FGU har alle medvirkende 6 FGU-institutioner i regionen forpligtet sig til at udfærdige en strategi for elevinddragelse.

FGUOJ har nedenstående organisering af elevinddragelse.

I forslag til strategi er den eksisterende organisering, hvor FGU-rådet følger SU-strukturen og bestyrelsesorganiseringen, beskrevet.

I strategiforslaget er det derudover præciseret at:

1. Nye undervisningsmiljørepræsentanter skal tilbydes kursus ved DCUM. Kursernes afvikles årligt.
2. At lærlinge også får medindflydelse igennem mulighed for at opstille til FGU-rådet. Dog kan de ikke vælges som bestyrelsestilforordnede.

FGU-råd struktur og organisering

Værkstedsniveau

På værkstederne er der dagligt tjek-ind og tjek-ud møder. Her har eleverne "arbejdspladsmedindflydelse" på værkstedets daglige drift. På disse møder er der før/efter FGU-rådsmøder også nyt til/fra elevrådet samt til/fra storrådet.

Lokale elevråd

Der afvikles årligt 6 FGU-rådsmøder med elevrepræsentanter fra alle værksteder. Når en elevrådsrepræsentant går ud af FGU, vælges der straks efter en ny værkstedsrepræsentant. På de lokale elevrådsmøder deltager den lokale pædagogiske ledelse. Det lokale elevråd supporteres af en medarbejder som sikrer indkaldelser, transport mv. i samråd med elevrådet. Emner på elevrådsmøderne er bl.a. til/fra bestyrelsen, til/fra FGU-storrådet, styrkelse af udenomsarealerne til rekreativt brug, sociale aktiviteter, undervisningsfaciliteter, valgfagsudbud, lokale afdelingsforhold, nyt fra den nationale elevorganisation Modstrøm mv.

FGU-storrådet

Der afvikles årligt 6 storrådsmøder med repræsentanter fra alle lokale elevråd. Der er ikke fast repræsentation på storrådsmøderne. Alle elevrødder kan deltage i storrådsmøderne. Der er typisk ca. 20 deltagere på storrådsmøderne. Denne mere flydende repræsentation sikrer god deltagelse fra alle afdelinger. Emner på storrådsmøderne er bl.a. til/fra bestyrelsen, til/fra de lokale elevråd, valg af bestyrelsestilforordnet samt suppleant ændringsforslag til samværs- og ordensregler, bespisning, arbejdstøj, skoleydelse, trivsel, frafaldsårsager, nyt fra/til Modstrøm mv. FGU-storrådet er øverste elevmyndighed. I 2022 blev der afviklet et seminar på Pinstrupcentret, hvor forslag til ændringer i samværsog ordensreglerne blev behandlet. I 2023 har storrådet, med støtte fra Modstrøm, besluttet at tage til Christiansborg for politisk at drøfte den sociale skævvridning ved træk i skoleydelsen ved ulovligt fravær. De forventer at aftale møde med enten ministeren eller et/flere udvalgsmedlemmer. Efterfølgende vil der være et socialt arrangement før hjemturen.

Undervisningsmiljø

Der er på alle afdelinger, jævnfør lov om undervisningsmiljø, valgt undervisningsmiljørepræsentanter som skal inddrages i relevante punkter på de lokale triomøder (TR, AMR, leder).

Regional FGU-råds camp

Et resultat af regionalt elevdemokratiprojektet Elevinddragelse og demokrati støttet af regionen, er en regional FGU-råds camp. De deltagende institutioner har forpligtet sig til at gennemføre elevråds camp minimum hvert andet år. Derudover skal alle seks FGUinstitutioner udarbejde en strategi for elevdemokrati- og inddragelse.

Elevinddragelse i ansættelse af undervisere og ledere ved FGUOJ

For at styrke elevinddragelsen har vi arbejdet med elevrepræsentation i ansættelsesudvalg (Elever skal være min. 18 år og have underskrevet en tavshedserklæring). Vi har gode erfaringer med elevdeltagelse både ved leder- og underviser ansættelser. Forventningen om elevinddragelse i ansættelsesudvalg er under implementering og er indskrevet i vores ansættelsespolitik.

Lærlingeklub

Da lærlingene ikke er FGU-elever er de ikke omfattet af de ovenstående elevrettigheder og demokratiske fora. Og da de ikke er ordinært ansatte i FGU, men modtager skoleydelse fra den erhvervsskole de er tilknyttet. Det stiller dem ”udenfor” de to hovedkategorier - ansatte og elever – i FGU. Vi er derfor opmærksomme på at sikre deres interesser. Konkret gennem en lærlingeklub for alle lærlinge i FGUOJ. Dette arbejde er påbegyndt i 2023 og skal implementeres i løbet af 23-24. Der er pt. ikke et organisatorisk set up for lærlinges inddragelse udover lærlingeklubben. Fremadrettet strategi for elevdemokrati- og inddragelse Vi har implementeret strukturen i det formelle elevdemokrati. Strategien vil sigte på øget indflydelse i hverdagen, herunder øget involvering af eleverne i de daglige beslutningsprocesser. Således at det ikke alene er elevrødderne som opnår demokratiske kompetencer. Konkret skal der arbejdes yderligere med implementering af elevrepræsentanter i ansættelsesudvalg, med aktiv inddragelse af undervisningsmiljørepræsentanter i triomøder, med lokale fællesmøder for alle elever samt formaliseret elevinddragelse på værkstedsniveau. Lærlingeklubben skal have tid til at modnes og det er målet at der etableres mere organiserede demokratiske forhold for lærlingegruppen som udgør mellem 25-30 lærlinge.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte Strategi for elevdemokrati.

Bilag

Strategi elevinddragelse versAUG23_2.pdf

Punkt 8: IT-strategi

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at IT-strategien godkendes af bestyrelsen

Sagsfremstilling

En overordnet IT-strategi for FGU-institutionen fastlægger en strategisk retning for skolens ambitioner og udvikling både hvad angår anvendelse af pædagogisk IT i undervisningen og behov for investeringer.

IT-strategien fastlægger ambitioner for anvendelse af pædagogisk IT i undervisningen, og fastlægger en governance struktur for, på hvilke organisatoriske niveauer, der kan træffes beslutning om IT-udviklingsprojekter, IT-indkøb, IT infrastruktur etc. IT-strategien bør understøtte en effektiv anvendelse af ressourcer på IT, der befordrer samarbejde og vidensdeling på tværs af skolen, både mellem fx lærer/lærer og lærer/elev.

Punktet er en opfølgning på punkt 7 på Bestyrelsesmøde af 12.06.2023

Beslutning

Bestyrelsen godkendte IT-strategi vers. AUG23

Bilag

IT-strategi vers AUG23.pdf

Punkt 9: Bestyrelsesstrategi fra STUK

Indstilling

Direktionen indstiller på vegne af formandskabet til bestyrelsen, at bestyrelsesstrategien tages til efterretning

Sagsfremstilling

STUK har udviklet den vedhæftede bestyrelsesstrategi 2023-2025 (bilag 1)

STUK ønsker at fremme kvalitetsudvikling på uddannelser og understøtte en effektiv og økonomisk bæredygtig institutionsdrift på Børne- og Undervisningsministeriets område.

Formålet med bestyrelsesstrategien er, at den kan udgøre en strategisk ramme for praksis. Den indeholder tre pejlemærker samt en række indsatser, som STUK vil iværksætte i løbet af de kommende år.

I løbet af efteråret vil STUK afholde online seminarer om bestyrelsesstrategien, ligesom den vil fylde på STUK's bestyrelseskonference d. 23. oktober i Roskilde, hvor formanden og direktøren deltager (se bilag 2 for program)

Beslutning

Bestyrelsen tog STUK's bestyrelsesstrategi til efterretning.

Bilag

Bestyrelsesstrategi for statsfinansierede, selvejende uddannelsesinstitutioner 2023-2025.pdf

Program.pdf

Punkt 10: Status på FGU Østjylland

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at status august 2023 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Enkeltsagstilsyn om brug af Basis

Vi er - sammen med 16 andre institutioner blevet indkaldt til enkeltsagstilsyn (og 2 som i forvejen har tilsyn på basis). Vi skal afgive en kort redegørelse senest d.1.12.23.

Brusgård:

På Brusgård har vi indledt et samarbejde med Designhøjskolen omkring bl.a. skovhaver. Et fælles projekt finansieret af Nordeafonden. Det er indledningen til et tættere samarbejde mellem Brusgård og Designhøjskolen både på ledelsesplan og elevplan. Høsten er kommet i hus og næste fokus er kvalificering af griseproduktionen. Samt naturligvis opgraderingen af Brusgård som skole for 90 elever samt flex (15 elever).

Ryomgård:

I Ryomgård har vi indgået samarbejde med 10 klasse center på Rønde skole, som hver fredag formiddag frem til uge 42 undervises af Sune fra Håndværk på Rønde skole. Fra uge 43 kommer de 15 elever og undervises på Håndværk, hvor de introduceres til de forskellige håndværk vi udbyder. Vi er i gang med planlægningen af vores årlige Grønne uge, som finder sted i uge 37. Der skal arbejdes med affaldssortering, grøn energi, genanvendelse og så skal eleverne på tur til Danfoss Universe, hvor de skal undervises i disse emner. Vi har flyttet rundt på værkstederne, så Håndværk nu har mulighed for at dele sig op og arbejde med metal, maskinværksted (træ), snedkerværksted og Ejendomsservice. Krea og omsorg har fået den gamle musik bygning, og har nu mulighed for at brede sig ud på flere aktiviteter end tidligere, herunder vores nyindrettede keramik værksted, som deles med Håndværk.

Hadsten:

De nye omgivelser har den ønskede effekt både på personale og elever.

Vigtigst af alt, må være elevperspektivet!

"Der er altid plads til folk - man behøver ikke være på en bestemt måde", "Klasserne er mindre og der er ro", "Man bliver mødt på en hel anden måde af lærerne", "Der tages hensyn til den enkelte", "Man er ikke bange for at spørge om hjælp", "Man får lov til at udfolde sin kreativitet", "Her kan vi hygge os sammen ALLE SAMMEN", "Der er ikke nogen, der HATER hinanden - der er ingen standard for PERFEKT", "Vi har alle respekt for vores forskellige udfordringer", "Niveauet for opgaver bliver tilpasset og man bliver ikke presset for meget", "Der er fokus på vores trivsel", "Man føler at underviseren har tid til én", "Når man spørger om hjælp bliver man hørt", "Selvom man er stille, bliver man også set"! -og et underviserperspektiv

Sidste år til prøverne kom eleverne igennem med succes; det vil sige, at de først og fremmest havde en god og positiv oplevelse - nogen blev boostet i, at de faktisk var rigtig dygtige, og to fik også deres 9 klasseeksamen, hvilket var en stor sejr, når man henholdsvis har været hjemmeskole, og har haft en dårlig erfaring ved at dumpe og være udfordret af ordblindhed. Det er vildt og stærkt at se og være med til at bidrage til sådan nogle sejre og positive oplevelser.

Vi har et ønske om at være endnu mere aktive ift. samarbejde og produktion, og det gør vi bla. ved at arbejde tæt med Hadsten Børnehave (Omsorg og Sundhed) og Favrskov Kommune (ejendomsservice).

Grenå:

Før sommerferien henvendte bestyrelsen fra Hal 22 – skaterhal i Grenå til FGU, da de gerne vil have lavet nogle flytbare ramper, som de kan bruge til forskellige arrangementer i Norddjurs Kommune med henblik på aktivitet for de unge.

Byg og bolig kastede sig ud i opgaven umiddelbart efter sommerferien med et hold fuld af nye elever. De har alle tegnet forslag til, hvordan ramperne kunne bygges og i matematik udregnet vinkler og længder, for at få de korrekte hældninger. Herefter har de udvalgt de bedste tegninger, indkøbt materialer og nu bygget ramperne. Det har vist sig, at der manglede en overgang fra ramperne og ned til jorden, for at de blev gode at køre på. Derfor blev Metal involveret, hvor eleverne er kommet med forslag til brugbare afslutninger på ramperne i stål. Dem har de lavet og monteret, så der nu er tale om nogle ekstra lækre ramper.

Ramperne er overleveret til Hal 22 og de blev allerede brugt på torvet i Grenå til Gademusikker festival og open by night. Et arrangement for alle og eleverne glædede sig til at komme derop og for at se ramperne blive brugt af en masse børn og

unge mennesker. Danmarksmeesteren i skateboard kom og indviede ramperne.

Efterfølgende skal ramperne males af professionelle graffiti malere og her kommer FGUs logo til at indgå.

Det har virkelig været en fed og lærerig opstartsupgave for eleverne, hvor de også nu kan se, at ramperne bliver brugt – sjældent har jeg set så stolte elever. Og bedst af alt – en opgave hvor der har været stort samarbejde på tværs af værkstederne og to undervisere, som har stået i baggrunden for elevernes arbejde. Opgaven og billederne danner baggrund for elevernes dansk, matematik og værksteds portfolio.

Grenå har gennem det sidste år haft elevnedgang og vi har måtte sætte køkkenet i bero. Det betyder at vi efter efterårsferien får mad fra køkkenet i Ryomgård. De to køkkenværksteder har lidt under elevmangel og vi håber kommende elever med interesse i mad og ernæring finder sammen i køkkenet i Ryomgård. På samme måde som de tidligere har gjort på Metal i Grenå.

En medarbejder er omplaceret til Engbulevarden, hvor der var en vakant stilling. Vi har desuden tilbudt en medarbejder omplacering til Hadsten (væsentlig vilkårsændring) som pågældende ikke ønskede.

Engbulevarden:

Opstilling af Tante Olgas Scene til Randers festuge: *”Vi har i festugen haft mange fantastiske og mindeværdige oplevelser, men for eventen på Søndergades Parkerings Plads med Tante Olgas Scene står deltagelsen og deres altid positive indstilling fra de unge mennesker fra Vorup FB og FGU højest på listen og vil blive husket for 2023. Det kan godt være vore medier og en god del politikere tromler løs om unge, der mistrives med et væld af diagnoser og problemer - det var ikke tilfældet ved de unge, der deltog hos Tante Olgas Scene. Tvært i mod. Det var og er fællesskab, positiv beredvillig indstilling og arbejdsomhed, der er overskriften - jeg kan ikke huske der på noget tidspunkt er faldet en negativ bemærkning eller nogen former for brok. Det har vi aldrig oplevet før i vor 35 års koncertvirksomhed.”* Det er bare et udsnit af de rosende ord, Leif Bressum, direktør hos MacAle, Café Ale og Tante Olga i Randers, skriver i en lokal Facebookgruppe, om samarbejdet med en gruppe unge fra FGU Østjylland.

Det gode samarbejde – lån af Tradiums køkken: De første 14 dage efter sommerferien, måtte vores køkkenelever ud af vante rammer, da gulvet i køkkenet stod overfor en større renovering og alle os der var tilbage, måtte undvære den gode mad som vores køkken plejer at lave til os. Det gode samarbejde med Tradium gjorde, at de venlige at stille lokaler til rådighed for os. Eleverne syntes, at det var spændende at være på Tradium og kunne godt tænke sig at vi fik udvidet det samarbejde med sådanne uger et par gange om året.

Kunst og Klima: Konceptkunstner Anni Holm besøger J. O. Krag's Plads flere dage i løbet af festugen. Her tager hun sammen med Kunstholdet fat på de 500 kg tekstiler, der kasseres hver eneste dag i en kommune som Randers. Sammen med Anni har holdet vævet tøjet om til farverige klimataper. På pladsen kunne man også opleve et stort klimatapet vævet af elever fra Kunst. Kunst havde samlet tøj ind til dette tæppe ved at indfører tøj-swap for alle elever på Engbulevarden.

UUR har bestilt Multimedie til at producere en film om er uddannelser i Randers, hvor der er mulighed for ekstra støtte. Det være sig Tradium – hvor der bliver præsenteret sps-muligheder, HF 3.årig, autismerklassen, STU og FGU. Filmen skal bruges til præsentation på uddannelsesaftener.

Institutionen:

Vi indgår i det regionsfinansierede projekt *Bedre overgange til EUD*. Projektet skal afsøge muligheder for forbedringer af eksisterende praksisser samt potentielle nye praksisser. Formålet er at mindske frafaldet i overgangen fra FGU til EUD, at udsluse flere elever til EUD samt styrke deres kompetencer ift. fastholdelse på EUD. I vores optageområde forventes der at blive udviklet tre billaterale tværgående projekter med henholdsvis Tradium, Viden Djurs og Randers Social- og Sundhedsskole.

Socialfondsprojektet omkring recovery og vitaliserende læringsmiljøer er ved at finde sin form. Det er et stort kick of seminar for alle pædagogiske medarbejdere fra FGU Århus, FGU Midt og FGU Sydøstjylland i november. En institutionsgruppe som fremadrettet ønsker at tætte båndene gennem et tættere samarbejde ifm. udviklingsprojekter, censornetværk, HR mv.

Vi er pt. i gang med at indsamle forslag til indkøb af værkstedsudstyr som skal indgå i vores projektansøgning til Nordeafondens store pulje.

AMO og SU har en kommende temadag med fokus på stressforebyggelse samt høje følelsesmæssige krav/følelsesforurening. De er et centralt indsatsområde i 23-24 at forbedre arbejdspladsens arbejdsstrivsel.

Sidst er medarbejderinvolveringsprocessen omkring strategihandlingsplan for 23-24 færdiggjort og godkendt i SU.

FGU-rådet:

FGU-rådet vælger tilforordnede og supleant til bestyrelsen på næstkommende storrådsmøde.

Derudover er elevrådet tilfredse med overgangen fra 14 udbetaling af skolelyden til månedelig udbetaling. Det gør det lettere for dem at administrere husleje mv.

I forbindelse med STUKs udmeldte pulje til implementering af de didaktiske principper, er storrådet blevet spirgt om forslag til forbedringsområder. Der fremkom ønsker om øget diciplinering af elever som ikke tager deres FGU-forløb alvorligt, herunder påtale af trælse attituder. Forskellige bustider gør det svært for alle at møde lige til tiden, med den konsekvens at de trækkes 30 minutter for ulovligt fravær (det selvom de kun kommer 5 minutter for sent). Der er også ønske om flere sociale aktiviteter på tværs af afdelingen og institutionen. Forløbsplansamtalerne kan en del elever have svært ved at finde meningsgivende.

Samtidig blev det af storrådet pointeret, at eleverne generelt er meget tilfredse med deres undervisere og de faglige aktiviteter. Storrådet har ingen punkter til behandling på bestyrelsesmødet.

Personalet:

Kort mundtlig status fra henholdsvis elever og medarbejdere v. medarbejderrepræsentanterne.

Beslutning

Bestyrelsen ønskede en ressourcevurdering af Basis jf. lovgivningen.

Medarbejderrepræsentanten fremlagde medarbejderstatus fra alle 5 afdelinger.

Bestyrelsen tog status august 2023 til efterretning.

Punkt 11: Status på FGU-DK

Indstilling

Direktionen indstiller til bestyrelsen, at den mundtlige orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

Vedhæftet findes referat fra bestyrelsesmødet d. 26/5-2023.

Vi har et ekstraordinært møde d.14/9 vedrørende:

Vi varslede på seneste møde, at der kunne komme et ekstraordinært bestyrelsesmøde efter sommerferien i forhold til overtagelse af en del af Foreningens for fremme af praksislærings (FFP) opgaveportefølje. Baggrunden for ønsket om overdragelse er, at med nedsættelse af FGU Danmarks videnscenter giver det mening at samle understøttelsen af sektoren i forhold til fremme af praksislæring i videnscenteret.

Beslutning

Bestyrelsen tog den mundtlige orientering om FGU-DK til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Referat af bestyrelsesmøde 26. maj 2023.pdf

Punkt 12: Stillingtagen til hvilke oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningsloven, og evt. beslutning om, hvilken information, der skal videregives til andre, samt hvorledes dette skal ske

Beslutning

Intet

Punkt 13: Evt.

Beslutning

Der ønskes et lukket lokale til bestyrelsesmøderne fremover.

Bestyrelsesmøderne i 2024 forsøges snarest planlagt.

